

Hal : Permohonan Cuti Akademik

Kepada Yth.
Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Keperawatan PPNI Jawa Barat
di
Bandung

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :
NIM :
Semester/Tingkat :
Program Studi :
Alamat/No. Telp./Hp. :
.....
.....

Mengajukan permohonan cuti akademik mulai semester(.....) T.A.
s.d. semester(.....) T.A.

Alasan cuti akademik:
.....
.....
.....

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini kami lampirkan fotocopy masing-masing rangkap 1 (satu) sebagai berikut:

1. Bukti pembayaran SPP terakhir
2. Transkrip akademik terkakhir
3. Fotocopy KTM
4. KTP orang tua
5. Surat keterangan lain yang relevan (surat keterangan sakit, surat keterangan bekerja, dll).

Atas perhatian dan dikabulkannya permohonan ini kami mengucapkan terima kasih.

Mengetahui/Menyetujui
Orang Tua/Wali

Bandung,20...

(.....) (.....)

Mengetahui, /Menyetujui

Dosen Pembimbing Akademik

Ketua Prodi,

(.....) (.....)